

LICEO SCIENTIFICO STATALE "G. GALILEI"

Via Don Minzoni, 11 – 66034 Lanciano (CH) Tel.: 0872/40127

Cod. Fiscale 90021230694 - Sito web: www.scientificogalileilanciano.edu.it

e-mail: chps02000e@istruzione.it - PEC: chps02000e@pec.istruzione.it

LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI"LANCIANO
Prot. 0009347 del 29/07/2025
VII (Uscita)

All'Albo online
All'Amministrazione trasparente
Agli Atti
Al Sito web

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6°, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

AVVISO DI SELEZIONE per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto: Corso teorico-pratico sulle biotecnologie. Clonaggio, espressione e caratterizzazione, in modelli cellulari umani, del gene codificante per la proteina legante la galectina 3 (LGALS3BP).

Titolo del progetto: POC "Per la scuola" 2014/2020 – Percorsi di orientamento
C.U.P. J44D25001100001

Identificativo progetto: 10.1.6A-FDRPOC-AB-2024-37

Modulo: STEM and go!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR);
- VISTO** l'avviso MI prot. n. 0064310 del 23/04/2025;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 14/05/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 19/05/2025;
- VISTI** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** l'autorizzazione del 19/06/2025 prot. n. AOOGABMI-105104 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor"
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 approvato con delibera n.3 del Consiglio di Istituto del 20/01/2025;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 9134 del 22/07/2025;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di n. 2 incarichi di docente esperto e n. 2 incarichi di docente tutor per la realizzazione del modulo "STEM and go": percorsi per il potenziamento delle competenze di scienze e per l'orientamento e la motivazione per il successo formativo rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 9160 del 19/07/2024, per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione del modulo "STEM and go" percorsi per il potenziamento delle competenze di scienze, per l'orientamento e la motivazione per il successo formativo rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor

EMANA

il presente Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di docente esperto e n. 2 incarichi di docente tutor per la realizzazione del modulo "STEM and go": percorsi per il potenziamento delle competenze di scienze e per l'orientamento e la motivazione per il successo formativo e il superamento del divario di genere nelle discipline STEM –

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi di docente esperto e n. 2 incarichi di docente tutor per: percorsi per il potenziamento delle competenze di scienze e per l'orientamento e la motivazione per il successo formativo rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di un corso che propone di orientare lo studente verso le discipline biomediche promuovendo l'apprendimento attraverso una didattica esperienziale, basata sull'applicazione del metodo scientifico, una didattica che mira a stimolare l'attenzione e l'interesse dei ragazzi ponendoli così al centro del processo di apprendimento.

LE ATTIVITÀ PRATICHE VERTERANNO:

- sulla coltivazione e propagazione di cellule umane immortalizzate e non;
- estrazione, da esse, del DNA, RNA e proteine;
- PCR – per l'analisi genetica e PCR real time per l'amplificazione di alcuni geni di interesse;;
- tecniche di analisi di cromatografia liquida – spettrometria di massa (LC – MS);

LE ATTIVITÀ TEORICHE VERTERANNO:

- su una analisi accurata delle tecniche applicate;
- progettazione e realizzazione di un percorso sperimentale;
- lettura, discussione ed analisi critica di alcuni lavori scientifici inerenti al percorso scelto;
- scrittura di una review in lingua inglese;

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - j. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - k. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: laurea magistrale, specialistica o V. O. in discipline scientifiche.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: esperienze professionali inerenti l'ambito del presente avviso, secondo i titoli specificati nella seguente tabella.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli di studio inerenti l'ambito del presente avviso come da sottostante tabella.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 40 punti;

Per il ruolo di esperto

Titoli di Studio - A	Punti
A1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline scientifiche fino a 89.....2 punti da 90 a 99.....3 punti da 100 a 104.....5 punti da 105 a 110 e lode.....7 punti	Max punti 10
A2. Altra laurea magistrale o vecchio ordinamento fino a 99.....1 punto da 100 a 104.....2 punti da 105 a 110 e lode.....3 punti	Max punti 5
A3. Dottorato di ricerca - 5 punti	Max punti 5
Titoli professionali - B	Punti

B1. Partecipazione a progetti o sperimentazioni di rilevanza nazionale afferenti le discipline STEM	1 punto per ogni esperienza	Max 5 punti
B2. Attività di docenza inerente il settore oggetto del bando	2 punti per ogni anno	Max 10 punti
B3. Attività di ricerca inerente il settore oggetto del bando	2 punti per ogni esperienza	Max 10 punti
B4. Pubblicazioni scientifiche inerenti il settore oggetto del bando	3 punti per ogni pubblicazione	Max 15 punti
		Totale punti 60

Per il ruolo di tutor

- i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 40 punti;

Titoli di Studio - A		Punti
A1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento in discipline STEM fino a 89.....2 punti da 90 a 99..... 3 punti da 100 a 104..... 5 punti da 105 a 110 e lode.....7 punti		Max punti 10
A2. Altra laurea magistrale o vecchio ordinamento fino a 99.....1 punto da 100 a 104.....2 punti da 105 a 110 e lode.....3 punti		
A3. Dottorato di ricerca - 3 punti		Max punti 3
A4. Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)		Max punti 2
A5. Corsi di perfezionamento annuali, 2 punti per ogni titolo (max 2 titoli) Corsi post laurea, corsi di aggiornamento, 1 punto per ogni titolo (max 3 titoli)		Max punti 5
Titoli professionali - B		Punti
B1. Esperienze di progettazione in azioni FSE – FESR - PNSD	2 punti per ogni esperienza	Max 8 punti
B2. Partecipazione a progetti o sperimentazioni di rilevanza nazionale afferenti le discipline STEM	1 punto per ogni esperienza	Max 6 punti
B3. Certificazioni informatiche/competenze digitali	2 punti per ogni certificazione 1 punto per ogni attestazione	Max 5 punti
B4. Competenze digitali applicate alla didattica in ambito STEM	1 punto per ogni esperienza	Max 5 punti
B5. Competenze ed esperienze nell’innovazione didattica in ambito STEM	1 punto per ogni esperienza	Max 5 punti
B6. Esperienze nella progettazione di ambienti di apprendimento e/o progetti extracurricolari	1 punto per ogni esperienza	Max 5 punti
B7. Competenze ed esperienze nella gestione PON/POR Ruolo di tutor-PON Ruolo di esperto-PON	2 punti per ogni esperienza 1 punto per ogni esperienza	Max 6 punti
		Totale punti 60

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
5. Saranno cause tassative di esclusione:
 - istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
 - curriculum Vitae non in formato europeo;
 - curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/2000, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
 - documento di identità scaduto o illeggibile;
 - requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 6 mesi a decorrere dal 02/09/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale dell'Esperto e del Tutor sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate. Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 (settanta) per gli esperti e in euro 30,00 (trenta) per il tutor, lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate e soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione le SS.LL. dovranno presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica il foglio firma debitamente compilato e firmato, il time sheet, la documentazione prevista sulla piattaforma GPU e la relazione finale sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/08/2024** a mezzo PEC all'indirizzo chps02000e@pec.istruzione.it o *brevi manu*. La mail dovrà contenere nell'oggetto: **Domanda di partecipazione Avviso modulo STEM and go! – POC “Per la scuola” 2014-2020 – Percorsi di orientamento**, altresì, la medesima dicitura dovrà essere riportata sulla busta in caso di consegna *brevi manu*.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. **Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, secondo la tabella di valutazione all'art. 3, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.**

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. **Saranno cause tassative di esclusione:**
 - istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
 - Curriculum Vitae non in formato europeo
 - Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
 - Mancata apposizione anche di una sola firma, autografa o digitale, sulla documentazione
 - Documento di identità scaduto o illeggibile
 - Curriculum vitae non numerato secondo **secondo il su citato comma 2, ii**
 - Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **secondo il su citato comma 2, ii**
 - Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
 - Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza
9. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La selezione potrà anche essere effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.
5. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.
7. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
8. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
9. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

10. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Liceo Scientifico "G. Galilei" di Lanciano nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Monica De Rosa, con sede in Lanciano, via Don Minzoni n. 11, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:chps02000e@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) Liceo Scientifico "G. Galilei" di Lanciano è stato individuato, con incarico prot. n. 13436 del 11/11/2024, nel Avv. Stab. Ab. Giacomo Briga, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:brigagiacom@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Prof.ssa Monica De Rosa, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale chps02000e@istruizione.it, numero di telefono 0872/40127.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.scientificogalileilanciano.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Monica De Rosa
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione