



LICEO SCIENTIFICO STATALE “G. GALILEI”

Via Don Minzoni, n. 11 - 66034 Lanciano (CH) - Tel. 0872/40127

Codice Fiscale 90021230694 – sito web: www.scientificogalileilanciano.edu.it

E-mail: chps02000e@istruzione.it PEC: chps02000e@pec.istruzione.it

Circ. n.93

Lanciano, 16/12/2022

LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI"LANCIANO
Prot. 0012912 del 16/12/2022
VI (Uscita)

Alle famiglie e agli studenti di tutte le classi

Ai docenti

- bacheca

Alla DSGA

Al personale ATA

- mail

- Al Sito web

OGGETTO: disposizioni sull'uso degli strumenti multimediali e sulla connessione alla rete della scuola

DISPOSIZIONI SULL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI MULTIMEDIALI A SCUOLA

1. Ogni classe è dotata di un PC portatile, un videoproiettore e un monitor interattivo o LIM. Sono strumentazioni che possono essere utili per una didattica innovativa e offrono una grande versatilità nella creazione di lezioni coinvolgenti e collaborative. Si invita, pertanto, ad un utilizzo proficuo e continuativo.
2. L'uso del PC di classe e delle altre strumentazioni è ammesso solo agli insegnanti e concesso agli alunni solo in presenza e sotto la supervisione dei docenti.
3. L'uso in classe dei dispositivi multimediali personali (Tablet, PC portatili, ipad, notebook e smartphone) è ammesso solo per fini didattici e previa autorizzazione dei docenti. Lo studente, pertanto, può portare a scuola il proprio dispositivo multimediale (per la consultazione di libri in formato elettronico ecc) sotto la responsabilità propria e delle famiglie. Per i danni accidentali e/o smarrimento la scuola declina ogni implicazione.
4. Tutti i dispositivi multimediali di proprietà della scuola vengono forniti in uso ai docenti che intendano adottarli ad integrazione della didattica. Sotto la loro responsabilità, e per i medesimi fini, può esserne concesso l'uso anche agli studenti. Gli stessi, comunque, non devono essere usati fuori dalle aule e oltre l'orario scolastico.
5. Durante l'utilizzo di ogni strumento multimediale, gli alunni non possono in alcun caso installare applicazioni o programmi. Qualsiasi software aggiuntivo che si ritiene utile caricare sul dispositivo necessita dell'intervento dell'amministratore e deve rispettare, inoltre, le leggi sul copyright.

DISPOSIZIONI PER IL CORRETTO USO DIDATTICO

1. Tutti i dispositivi tecnologici multimediali dati in dotazione alla classe possono essere accesi solo durante le ore di lezione e secondo le indicazioni dei docenti. In tutti gli altri casi devono essere tenuti spenti.
2. È vietato da parte degli studenti utilizzare i dispositivi in assenza dei docenti e durante la ricreazione e nei cambi d'ora.
3. Agli studenti non è consentito in alcun modo:
 - alterare le configurazioni del desktop del PC portatile o del monitor;
 - installare, modificare, scaricare software;
 - compiere operazioni quali modifiche e/o cancellazioni di files, documenti e dati;
 - spostare o modificare files altrui.

4. Il docente che intenda usare il pc in dotazione alla classe deve ritirare la chiave dell'armadietto presso l'addetto alla consegna e compilare in tutte le sue parti il registro relativo.
5. I docenti, durante lo svolgimento delle attività, devono controllare scrupolosamente che tutti gli alunni utilizzino con la massima cura ed in modo appropriato tutti gli strumenti multimediali.
6. Al termine della lezione, ogni docente è tenuto a controllare la funzionalità del monitor e il suo regolare spegnimento.
7. **Al termine delle lezioni, il docente dell'ultima ora è tenuto a controllare la funzionalità delle apparecchiature e il loro regolare spegnimento** (da ricordare che il videoproiettore va spento con il telecomando con un doppio click sul tasto on/off e non con quello della ciabatta) **a cui si raccomanda di prestare particolarmente attenzione.** Quindi, dopo aver riposto correttamente gli strumenti multimediali in dotazione all'interno dell'armadietto, riconsegna ai collaboratori le chiavi e firma il relativo registro di riconsegna.
8. Nel caso si verificassero problemi nell'utilizzo delle attrezzature, i docenti sono tenuti ad informare il coordinatore di classe o direttamente la dirigente o la DSGA.
9. Ogni uso improprio, che contravvenga al presente regolamento, sarà sanzionato come grave infrazione disciplinare.
10. **Ogni danneggiamento o perdita cagionato ai devices e/o alla strumentazione connessa al loro uso (es. penne touch, cavetteria, etc.) per incuria o non curanza sarà sanzionato come grave infrazione disciplinare e lo strumento sarà ripristinato solo a spese dei responsabili.**
11. **Qualora si verifichi un danno alla strumentazione multimediale, la scuola si riserva di rivalersi dal punto di vista pecuniario, dopo avere individuato i responsabili del danno, secondo la normativa vigente in materia.**

DISPOSIZIONI PER LA CONNESSIONE E L'UTILIZZO DELLA RETE INTERNET

1. L'utilizzo dei dispositivi multimediali a scuola avviene attraverso la connessione alla rete cablata o wi-fi dell'Istituto.
2. Le password per l'accesso non sono note né ai docenti, né all'animatore digitale, perché non possono essere divulgate. I devices, pertanto, sono già configurati per l'utilizzo della rete senza la necessità dell'inserimento della password. Ogni tentativo di manomissione della rete sarà intercettato e sanzionato come grave infrazione disciplinare.
3. È possibile entrare nella rete e nei programmi esclusivamente utilizzando un account istituzionale (docente o studente) con dominio @scientificogalileilanciano.edu.it.
4. La rete internet della scuola è finalizzata ad uso strettamente didattico e non può essere utilizzata per scopi diversi.
5. Non è consentito agli studenti di utilizzare in classe strumenti per la navigazione in internet senza il permesso dei docenti e la loro diretta sorveglianza.
6. È assolutamente proibito utilizzare la connessione ad Internet per attività che violino le leggi civili e penali in merito.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Monica De Rosa

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. n. 39/1993)